

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 021 DEL
19 GEN. 2021**

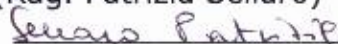
Oggetto: Approvazione delle rese dei Conti Giudiziali anni 2015-2016-2017. Conto Cassa Economale P.O. di Crotone Sig. Basile Giuseppe

Il Commissario Straordinario Dott. Domenico Sperli, nominato con DCA n. 6 del 8 gennaio 2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal , Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico-Amministrativi

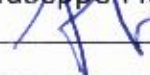
STRUTTURA PROPONENTE : Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
(Rag. Patrizia Sellaro)



Il Direttore U.O.C.
(Dr. Giuseppe Fico)



Visto del Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
(Dr. Giuseppe Fico)



VISTA la normativa che prevede la presentazione dei conti giudiziali resi dagli agenti contabili delle Aziende Sanitarie, come espressamente previsto dall'art. 139, comma 2 del D.lgs n. 174 del 26.08.2016 (Codice di Giustizia Contabile);

VISTA la seguente normativa in materia di Agenti Contabili e resa dei conti giudiziali:

- Regio Decreto n. 2440 del 18.11.1923, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato, ed in particolare l'art. 74;
- Regio Decreto n. 827 del 23.05.1924, con il quale è stato adottato il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" ed in particolare gli artt. 178 ss, artt. 192, 193, artt. 610 e ss, e art. 632;

- Regio Decreto n. 1214 del 12.07.1934, recante "Testo Unico delle Leggi sulla Corte dei Conti", ed in particolare gli artt. 44 e 45;
- Legge n. 20 del 14.01.1994, recante "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti";
- D.P.R. n. 254 del 04.09.2002, recante "Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato";
- D.Lgs. n. 174 del 26.08.2016, art.139 comma 2 che prevede che il Responsabile del procedimento, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla normativa vigente è tenuto a depositare, il conto giudiziale, entro trenta giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti territorialmente competente;

VISTO il decreto n. 113/2020 del Giudice monocratico della Corte dei Conti con il quale si chiedeva l'invio dei conti giudiziali per gli anni 2015-2016-2017 dell'agente contabile Sig. Basile Giuseppe e delle attestazioni di parifica previste dall'art. 139 comma 2 del codice di giustizia contabile;

CHE con il suddetto decreto si chiedeva anche il deposito del conto giudiziale riferito all'esercizio 2018;

CHE per l'esercizio 2018 il conto è stato approvato da questa Azienda con delibera n. 23 del 30 aprile 2020 e inviato alla Corte dei Conti con pec del 17 giugno 2020;

CHE in data 30 novembre 2020 il Sig. Basile Giuseppe ha presentato i conti giudiziali 2015-2016 e 2017 relativi al fondo "Spese riparazioni, manutenzioni ed acquisti in economia" e al "Fondo anticipi e rimborso spese a personale in missione";

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento per la definizione del Conto Giudiziale Rag. Patrizia Sellaro – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto con posizione organizzativa ed in attività presso l'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie – ha proceduto, in data 10 dicembre 2020, ad opporre il visto delle verifiche di parifica effettuate sui Conti Giudiziali 2015-2016-2017 resi dal Sig. Basile Giuseppe relativi alla gestione della cassa economica del P.O. di Crotone "Spese riparazioni, manutenzioni ed acquisti in economia" e "Fondo anticipi e rimborso spese a personale in missione";

VISTA la Circolare n. 116 del 19 novembre 2020 della Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti per la Regione Calabria con la quale precisa che il deposito dei conti giudiziali da sottoporre deve essere corredata da un visto di "regolarità contabile", rilasciato dall'Organo di controllo interno come stabilito dall'art.139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n.174 (codice di giustizia contabile);;

VERIFICATO il "visto di regolarità contabile" del Collegio Sindacale sui suddetti conti giudiziali resi dal Sig. Basile Giuseppe del 17 dicembre 2020;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

- Procedere all'approvazione dei Conti Giudiziali resi ora per allora dall' Agente Contabile , Sig. Basile Giuseppe Responsabile del Servizio economato del P.O. di Crotone relativi agli anni 2015-2016-2017 allegati alla presente e che ne formano parte integrante del presente atto;
- Di prendere atto delle verifiche di parifica effettuate dal Responsabile del Procedimento per la definizione del Conto Giudiziale Rag. Patrizia Sellaro – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto con posizione organizzativa ed in attività presso l'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;
- Di prendere atto dei visti di "regolarità contabile", rilasciati il 17 dicembre 2020 dall'Organo di controllo interno come stabilito dall'art.139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n.174 allegati alla presente e che ne formano parte integrante del presente atto;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal proponente.

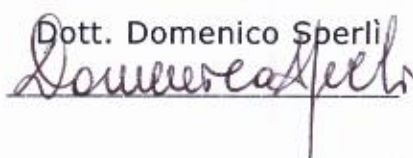
Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari



Il Commissario Straordinario

Dott. Domenico Sperli



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il

19 GEN. 2021

con Protocollo della Segreteria Generale n. 007

ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni

Il Responsabile del procedimento

~~IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO~~

~~.....COLL.: AMM.VO PROF,...~~

~~Rag. Francesco SORVILLO~~

Il Direttore dell'Ufficio AA.GG

CONTO DELLA GESTIONE CONTABILE - ECONOMO P.O. - SIG. BASILE - ANNO 2015

"SPESE RIPARAZIONI, MANUTENZIONI ED ACQUISTI IN ECONOMIA"

PERIODO	ASSEGNAZIONE	IMPORTO UTILIZZATO	IMPORTO NON UTILIZZATO
I° Trimestre			
DET. N° 596 DEL 24/04/2015	51.392,54	42.484,82	8.907,72
II° Trimestre			
DET. N° 993 DEL 20/07/2015	51.392,54	29.295,09	22.097,45
III° Trimestre			
DET. N° 1319 DEL 16/10/2015	51.392,54	40.037,07	11.304,87
IV° Trimestre			
DET. N° 067 DEL 18/01/2016	51.392,54	41.351,34	10.041,20
TOTALE SOMMA ASSEGNATA	205.570,16	TOTALE SOMMA UTILIZZATA 153.218,92	TOTALE SOMMA NON UTILIZZATA 52.351,24

CROTONONE II 10.12.2020

A.S.P. - CROTONONE
Ufficio Pagamenti e Programmazione Finanziaria
Il Sostituto Responsabile
Rag. Patrizia SELLARO

firmato

L'ECONOMO



CONTO DELLA GESTIONE CONTABILE - ECONOMO P.O. - SIG. BASILE - ANNO 2015

FONDO ANTICIPATI E RIMBORSI SPESA A PERSONALE "IN MISSIONE"

PERIODO	ASSEGNAZIONE	IMPORTO UTILIZZATO	IMPORTO NON UTILIZZATO
Det. N° 083 del 09/01/2016	10.329,14	7.817,00	2.512,14
TOTALI	10.329,14	7.817,00	2.512,14

CROTONE Il 10.12.2020

A.S.P. - CROTONE
 Ufficio Gestione e Programmazione Finanziaria
 Il Sostituto Responsabile
 Rag. Patrizia SELLAIO

Figliano



L'ECONOMO


CONTO DELLA GESTIONE CONTABILE - ECONOMO P.O. - SIG. BASILE - ANNO 2016

"SPESE RIPARAZIONI, MANUTENZIONI ED ACQUISTI IN ECONOMIA"

PERIODO	ASSEGNAZIONE	IMPORTO UTILIZZATO	IMPORTO NON UTILIZZATO
I° Trimestre			
DET. N° 677 DEL 18/04/2016	51.392,54	43.423,72	7.968,82
II° Trimestre			
DET. N° 1149 DEL 19/07/2016	51.392,54	48.847,92	2.544,62
III° Trimestre			
DET. N° 1581 DEL 13/10/2016	51.392,54	50.351,22	1.041,32
IV° Trimestre			
DET. N° 095 DEL 26/01/2017	51.392,54	50.983,98	408,56

TOTALE SOMMA ASSEGNATA 205.570,16

TOTALE SOMMA UTILIZZATA 193.606,84

TOTALE SOMMA NON UTILIZZATA 11.963,32

CROTONE II 10-12-2016

A.S.P. - CROTONE

Ufficio Ragioneria e Programmazione Finanziaria
Il Sostituto Responsabile
Rag. Patrizia SELLARO

L'ECONOMO





CONTO DELLA GESTIONE CONTABILE - ECONOMO P.O. - SIG. BASILE - ANNO 2016

FONDO ANTICIPATI E RIMBORSI SPESA A PERSONALE "IN MISSIONE"

PERIODO	ASSEGNAZIONE	IMPORTO UTILIZZATO	IMPORTO NON UTILIZZATO
Det. N° 099 del 26/01/2017	10.329,14	7.636,50	2.692,64
TOTALI	10.329,14	7.636,50	2.692,64

CROTONE li 10-12-2020

A.S.P. - CROTONE
Ufficio Programmazione e Programmazione Finanziaria
Il Sostituto Responsabile
Rag. Patrizia SELLARO

Figliaro



L'ECONOMO

[Signature]

CONTO DELLA GESTIONE CONTABILE - ECONOMO P.O. - SIG. BASILE - ANNO 2017

"SPESE RIPARAZIONI, MANUTENZIONI ED ACQUISTI IN ECONOMIA"

PERIODO	ASSEGNAZIONE	IMPORTO UTILIZZATO	IMPORTO NON UTILIZZATO
I° Trimestre			
DET. N° 622 DEL 19/04/2017	51.392,54	49.338,80	2.053,74
II° Trimestre			
DET. N° 1101 DEL 11/07/2017	51.392,54	48.912,37	2.480,17
III° Trimestre			
DET. N° 1440 DEL 16/10/2017	51.392,54	49.447,06	1.945,48
IV° Trimestre			
DET. N° 023 DEL 09/01/2018	51.392,54	50.223,71	1.168,83
TOTALE SOMMA ASSEGNATA	205.570,16	TOTALE SOMMA UTILIZZATA	197.921,94
		TOTALE SOMMA NON UTILIZZATA	7.648,22

CROTONE Il 10.12.2020

A.S.P. - CROTONE

Ufficio Ragioneria e Programmazione Finanziaria

Il Sostituto Responsabile

Rag. Patrizia SELLARO

L'ECONOMO



CONTO DELLA GESTIONE CONTABILE - ECONOMO P.O. - SIG. BASILE - ANNO 2017

FONDO ANTICIPATI E RIMBORSI SPESA A PERSONALE "IN MISSIONE"

PERIODO	ASSEGNAZIONE	IMPORTO UTILIZZATO	IMPORTO NON UTILIZZATO
DET. N° 022 DEL 09/01/2018	10.392,14	6.103,51	4.288,63
TOTALI	10.392,14	6.103,51	4.288,63

CROTONE li 10.12.2020



[Signature]
ECONOMO

A.S.P. - CROTONE
Ufficio Ragioneria e Programmazione Finanziaria
Il Sostituto Responsabile
Rag. Patrizia SELLARO
[Signature]

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2015

ATTESTAZIONE DI PARIFICAZIONE DEL CONTO
DELL'AGENTE CONTABILE ECONOMO BASILE GIUSEPPE (MODELLO 23)

Visto i conti resi dall'Agente contabile Sig. Basile Giuseppe relativi ai conti " Spese riparazioni, manutenzioni ed acquisti in economia" e " Fondo anticipi e rimborso spesa a personale in missione" dell'esercizio finanziario 2015

Considerato che, vista la struttura organizzativa dell'Ente, la parificazione dei suddetti conti è basata sull'analisi dei dati delle movimentazioni registrate nel sistema informativo aziendale,

Visto l'art. 618 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827

SI ATTESTA

Che il risultato della parificazione contabile dei conti dell'Agente contabile Sig. Basile Giuseppe dell'esercizio finanziario 2015 è positivo.

Crotone li 10.12.2020

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Dr. Giuseppe FICO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Giuseppe Fico

VALIDAZIONE DI CONTROLLO
DA PARTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Giuseppe Fico

CAMPAGNA
ANNAMARIA

Firmato digitalmente da
CAMPAGNA ANNAMARIA
Data: 2020.12.17 11:45:35 +01'00'

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANTARIA PROVINCIALE DI CROTONE
RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2016

ATTESTAZIONE DI PARIFICAZIONE DEL CONTO
DELL'AGENTE CONTABILE ECONOMO BASILE GIUSEPPE (MODELLO 23)

Visto i conti resi dall'Agente contabile Sig. Basile Giuseppe relativi ai conti " Spese riparazioni, manutenzioni ed acquisti in economia" e " Fondo anticipi e rimborso spesa a personale in missione" dell'esercizio finanziario 2016

Considerato che, vista la struttura organizzativa dell'Ente, la parificazione dei suddetti conti è basata sull'analisi dei dati delle movimentazioni registrate nel sistema informativo aziendale,

Visto l'art. 618 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827

SI ATTESTA

Che il risultato della parificazione contabile dei conti dell'Agente contabile Sig. Basile Giuseppe dell'esercizio finanziario 2016 è positivo.

Crotone li 10.12.2020

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Dr. Giuseppe Tico

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Paolo Siano

VALIDAZIONE DI CONTROLLO
DA PARTE DEL COLLEGIO SINDACALE

CAMPAGNA
ANNAMARIA

Firmato digitalmente da
CAMPAGNA ANNAMARIA
Data: 2020.12.17 11:44:09 +01'00'

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2017

ATTESTAZIONE DI PARIFICAZIONE DEL CONTO
DELL'AGENTE CONTABILE ECONOMO BASILE GIUSEPPE (MODELLO 23)

Visto i conti resi dall'Agente contabile Sig. Basile Giuseppe relativi ai conti "Spese riparazioni, manutenzioni ed acquisti in economia" e "Fondo anticipi e rimborso spesa a personale in missione" dell'esercizio finanziario 2017

Considerato che, vista la struttura organizzativa dell'Ente, la parificazione dei suddetti conti è basata sull'analisi dei dati delle movimentazioni registrate nel sistema informativo aziendale,

Visto l'art. 618 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827

SI ATTESTA

Che il risultato della parificazione contabile dei conti dell'Agente contabile Sig. Basile Giuseppe dell'esercizio finanziario 2017 è positivo.

Crotone li 10.12.2020

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
Dr. Giuseppe Fico

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Basile Giuseppe

VALIDAZIONE DI CONTROLLO
DA PARTE DEL COLLEGIO SINDACALE

[Signature]

CAMPAGNA
ANNAMARIA

Firmato digitalmente da
CAMPAGNA ANNAMARIA
Data: 2020.12.17 11:43:35 +01'00'